

## 会員窓口移管

会員窓口様は会員窓口移管を行うことができます。  
「ログイン」⇒会員メニュー「所属企業登録者情報」⇒窓口移管したいユーザの詳細  
⇒「アカウント編集」より、会員窓口移管を行なうことが可能です。

### 画面の説明

アカウント編集		*のついた項目は必須項目です
企業ID		
ユーザ名		
所属部署	<input type="text"/>	
役職	<input type="text"/>	
氏名 *	<input type="text"/>	
電話番号 *	<input type="text"/>	ハイフンを付けずに半角数字で入力してください
FAX番号	<input type="text"/>	ハイフンを付けずに半角数字で入力してください
技術分野	<input type="text" value="-----"/>	
メールアドレス *	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> このメールアドレスをKIC-Net会員に公開する
パスワード *	<input type="text"/>	(パスワードを変更する場合のみ記入してください) 半角英数字、5文字以上10文字以内で入力してください
パスワード確認 *	<input type="text"/>	(パスワードを変更する場合のみ記入してください) 半角英数字、5文字以上10文字以内で入力してください
会員窓口移管	<input type="radio"/> 会員窓口担当に変更する <input checked="" type="radio"/> 会員窓口担当に変更しない	

変更を保存

■会員窓口移管：  
会員窓口移管を行いたい場合は「会員窓口担当に変更する」にチェックをつけてください。

★上記を記入し、「変更を保存」ボタンを押すと、確認画面へ移ります。